

Nom de l'élève..... **Bac Pro Services Aux Personnes et Aux Territoires**
Classe de 2^{NDE} Lycée de l'Erdre

ANNEXE PEDAGOGIQUE A FOURNIR AU MAITRE DE STAGE

Cette séquence en milieu professionnelle est la **seconde pour** le jeune dans le cadre de sa formation Bac Pro SAPAT, il permet au jeune de se présenter aux épreuves de BEPA, au cours de la formation il devra en effectuer plusieurs dans des structures différentes. Le jeune aura déjà effectué une période de 3 semaines en petite enfance.

Ce 2nd stage de seconde doit s'effectuer **dans le secteur des Services à la personne** avec principalement les services hébergement et ou entretien et ou animation :

- Structures accueillant des personnes en situation de handicap (IME (institut médico-éducatif) ; IEM (institut d'éducation motrice); Foyers de vie ; MAS (maison d'accueil spécialisée)
- Structures accueillant des personnes malades (hôpitaux ; cliniques ; maisons de convalescence....)
- Structures accueillant des personnes âgées (Maisons de retraites ; EHPAD ; Cantou ...) Eviter les domiciles collectifs et foyers logements.

OBJECTIFS du 1^{er} stage de 2^{nde} SAPAT :

- **Découvrir des structures de Services Aux Personnes**
- **Découvrir des publics fragiles**
- **Découvrir les métiers en lien avec ce public**
- **Communiquer avec l'équipe et les usagers :**

Etre à l'écoute

- des malades et personnes âgées qui ne savent ou ne peuvent s'exprimer facilement
- des éducateurs, parents
- des visiteurs

Répondre aux demandes des professionnels

Mettre en œuvre une communication adaptée aux différents publics et aux situations rencontrées

Réaliser les Situations Professionnelles Spécifiques du BEPA SAP:

- **Participer à l'entretien du linge, de l'équipement, du matériel et du lieu de vie :**
 - Assurer la propreté et l'hygiène des locaux et du matériel
 - Connaître le matériel d'entretien et l'utiliser de façon rationnelle en fonction des techniques et des règles de sécurité....
- **Participer à la préparation et aider à la prise des repas :**
 - Aider à la préparation des repas
 - Dresser une table et assurer le service de table
 - Aider les personnes à s'installer à table et à manger
 - Débarrasser la table et aider à la vaisselle
- **Faire des choix et mettre en place des activités de la vie sociale et relationnelle :**
 - Aider à la préparation et organiser des jeux, activités manuelles, animations sportives, ateliers de loisirs... en fonction des publics
 - Conduire des ateliers de loisirs et de travaux manuels
 - Conduire des groupes....
- **Préparer et vérifier les éléments nécessaires à la réalisation du travail (consignes, planning, matériels, enregistrements....)**
 - Ajuster le déroulement d'une activité en fonction des anomalies ou imprévus
 - Réaliser le compte-rendu de son activité ...

Un courrier sera envoyé avant le début du stage pour de plus amples informations, et un professeur tuteur sera nommé et prendra contact avec l'entreprise d'accueil.